

För 12:e året



# ARKIVFORUM

9-10 mars 2016

Sveriges ledande konferens inom arkiv & informationsförvaltning

Grand Hotel, Stockholm

- Införande och förvaltning av e-arkiv
- Så förbereder du din organisation för ett kommande e-arkiv
- Så tar du ett helhetsgrepp över din informationshantering

## Talare:



**Riksarkivet:**  
Björn Jordell  
riksarkivarie



**Järfälla kommun:**  
Anna Talling  
arkivarie



**Järfälla kommun:**  
Lise-Lott Persson  
arkivarie



**Bolagsverket:**  
Håkan Selin  
arkivarie



**Kungsbacka kommun:**  
Thomas Bengtsson  
arkivarie



**Riksarkivet:**  
Jan Aspenfjäll  
teknisk rådgivare,  
metadata



**VGR:**  
William Försth  
arkivchef



**Region Skåne:**  
Christer Atterling  
enhetschef  
digitalinformation



**Kungsbacka kommun:**  
Iwona Carlsson  
Enhetschef,  
huvudprojektledare



**Bolagsverket:**  
Mattias Lundström  
enhetschef



**Malmö stad:**  
David Osser  
arkivarie



**Statens servicecenter:**  
Cia Jarehov  
projektledare



Juridiken kring elektronisk kommunikation

Separat bokningsbarkurs: 8 mars med:  
Cecilia Magnusson Sjöberg



Så lyckas du med e-arkiv

Fördjupning: 10 mars med:  
Stockholms läns landsting

Guldspansorer:

IDA INFRONT  
ADDNODE GROUP

Formpipe.

CGI

Samarbetspartners:

nla

Sponsorer:

MicroData

VISMA®

Comprima  
"archive it"

Hewlett Packard  
Enterprise

R2B

SKLKommentus

spigraph  
network

EVRY

advania  
Welcome to IT

FUJITSU

DiK



# ARKIVFORUM

12 år har gått sedan Arkivforum startades och intresset för att ta ett helhetsgrepp över organisationens informationshantering har aldrig varit större. Statens servicecenter arbetar nu för fullt med att skapa ett förvaltningsgemensamt e-arkiv som ska införas 2016. Samtidigt arbetar flera kommuner med att införa ett e-arkiv. Frågorna kring hur man på bästa sätt ska säkra långtidslagringen är många.

**Arkivforum 9-10 mars 2016** kommer att fokusera på de stora utmaningarna:

1. Så anskaffar och inför du ett användarvänligt och tillgängligt e-arkiv som är till nytta för hela organisationen.
2. Så tar du ett helhetsgrepp över din informationshantering.
3. Hur säkerställer du förvaltningen av e-arkivet redan vid införandet och skapar automatiserade leveranser?
4. Så förbereder du dina system för ett kommande e-arkiv

För att hjulet inte ska behöva uppfinnas på nytt och för att hjälpa dig i ditt arbete har vi samlat de organisationer som kommit långt med sina projekt. Under två fullspäckade dagar får du ta del av:

1. Det allra senaste från Riksarkivet och Statens servicecenter.
2. E-arkiv som tjänst för 5 organisationer - Järfälla kommun berättar om sina erfarenheter.
3. Förberedelserna för att ansluta till Statens servicecenters e-arkiv - Bolagsverket berättar.
4. Hur skapar du ett säkert och tillgängligt e-arkiv med en begränsad budget?
5. Stockholms läns landstings framgångsrika arbete med sitt e-arkiv.

Varmt välkommen till Arkivforum!

Niko Fastman  
Projektledare Arkivforum & Årets Arkiv  
e-post: niko.fastman@kompetensinstitutet.se  
tel: 073-670 60 32  
www.arkivforum.se

För 12:e året - Fullsatt tigare år!  
Säkra din plats redan idag.

Missa inte möjligheten att fördjupa dig i e-arkiv med Stockholms läns landsting:

## Så inför du ett användarvänligt och tillgängligt e-arkiv

**Fördjupning: 10 mars 2016 med Stockholms läns landsting**

Under fördjupningen får du de verktyg du behöver för att upprätta ett användarvänligt och tillgängligt e-arkiv. Fördjupningen leds av Martin Olsson, Victoria Johansson och Enes Ramovic från **Stockholms läns landsting**.



## Juridiken kring elektronisk kommunikation, dokumenthantering och arkiv

**Kurs: 8 mars 2016**

Kursen leds av:

**Cecilia Magnusson Sjöberg**, Professor i rättsinformatik vid Stockholms Universitet

Anmäl dig redan i dag - senast blev konferensen fullsatt tidigt

[www.arkivforum.se/anmalan](http://www.arkivforum.se/anmalan)

08.45 Registrering och morgonkaffe

.....

09.30 Ordförande William Försth presenterar sig

.....

09.40 Riksarkivarie Björn Jordell öppnar konferensen  
- Nyheter från Riksarkivet

**Björn Jordell**, riksarkivarie, Riksarkivet

.....

#### EXPERTANFÖRANDE:

10.00 Hur går arbetet vidare med de förvaltningsgemensamma specifikationerna (FGS)?

- Vad är en FGS och hur kan den/de användas för att märka och paketera information?
- Vad kommer att hända under 2016 och hur kommer det att påverka din organisation?
- Så ser läget ut idag - en presentation av vad som sker just nu i utvecklings- och förvaltningsfasen hos förvaltningsorganisationen.

**Jan Aspenfjäll**, teknisk rådgivare, metadata, Riksarkivet

.....

10.50 Förmiddagskaffe

.....

#### PRAKTIKFALL:

11.30 Införandet av ett e-arkiv som tjänst – våra erfarenheter och lärdomar

- 5 kommuner som införde ett e-arkiv som tjänst – hur gick detta?

**Anna Talling**, kommunarkivarie, Järfälla kommun

**Lise-Lott Persson**, arkivarie, Järfälla kommun

Täby, Upplands Väsby, Vallentuna, Sollentuna och Järfälla beslutade att tillsammans precisera kraven i SKI´s ramavtal för e-arkiv. Under resans gång kom kommunerna fram till att de även ville avropa tillsammans. Resultatet blev ett e-arkiv som tjänst. Presentationen beskriver hur Järfälla arbetat med kraven, varför e-arkiv som tjänst, samarbetsformer, tidsåtgång, kostnader, inblandade kompetenser samt tips om hur man undviker svårigheter på vägen.

.....

12.20 Lunch

.....

#### PRAKTIKFALL:

13.20 4,5 år med ett e-arkiv – så löser vi förvaltningen av e-arkivet och skapar automatiserade leveranser

- Inleveransspecifikationerna från verksamhetssystemen till e-arkivet
- Dessa problem och hinder har vi stött på med leveranser till e-arkivet och så har vi löst dem.

**Christer Atterling**, chef enheten för digitalinformation, Region Skåne

Region Skåne har sedan 2011 ett e-arkiv i drift. Under hösten 2015 började regionarkivet med automatiserade leveranser från verksamhetssystemen till e-arkivet. I detta föredrag får vi ta del av erfarenheter av förvaltningen av e-arkivet och de automatiserade leveranserna.

.....

#### PRAKTIKFALL:

14.10 Äntligen ett e-arkiv! Vår resa från förstudie till ett driftsatt e-arkiv

- Avställning av ett gammalt dokument- och ärendehanteringssystem i e-arkivet
- Vilka var de främsta utmaningarna och vad har vi gjort för att överkomma dessa?

**David Osser**, IT-arkivarie, Malmö stadsarkiv

**Petter Björkstrand**, enhetschef, Malmö stadsarkiv

2012 gjorde Malmö stad en förstudie om e-arkiv. November 2014 slöt staden avtal om ett e-arkiv via direktupphandling. Under 2015 driftsattes e-arkivet.

.....

15.00 Eftermiddagskaffe

.....

#### Årets Arkiv 2015:

15.40 Förvaltningen av vårt prisbelönta e-arkiv

- Så hanterar vi leveranserna till e-arkivet från olika verksamhetssystem
- Informationssäkerheten i e-arkivet - hur uppfyller e-arkivet de högt ställda kraven?
- Så ger e-arkivet hela organisationen maximal verksamhetsnytta

**Eva Brinkenbergs**, Swedbank

.....

16.30 Ordförande William Försth summerar första konferensdagen

.....

### 16.45 Årets Arkiv 2016 utses

.....

17.00 **Mingel** -Nätverka med kollegor från hela landet och diskutera dagens frågeställningar

.....

## Om Arkivforum:

Arkivforum är den årliga konferensen för dig som arbetar med arkiv och informationshantering. Under 12 år har närmare 4000 personer deltagit på Arkivforums konferenser och kurser.

Arkivforum arrangeras av Kompetensinstitutet.

[www.arkivforum.se](http://www.arkivforum.se)

08.40 Ordförande William Försth öppnar andra konferensdagen

#### EXPERTANFÖRANDE:

08.45 Ett e-arkiv för de statliga myndigheterna

- Till vilka organisationer är tjänsten e-arkiv till för?
- Hur kan du förbereda din organisation för att ansluta till e-arkivet?
- Upplägg och tidsram?

**Cia Jarehov**, projektledare, Statens servicecenter

Tjänsten "e-arkiv" kommer att lanseras under 2016.

#### PRAKTIKFALL:

09:30 Så har vi förberett oss för att kunna ansluta till Statens servicecenters e-arkiv

- Vår strategi för e-arkivsfrågan - detta har vi gjort och detta kommer vi att göra.
- Dessa problem har vi stött på.

**Håkan Selin**, arkivarie, Bolagsverket

**Mattias Lundström**, enhetschef administrativa enheten, Bolagsverket

Bolagsverket är en av sju pilotmyndigheter som har skrivit på en avsiktsförklaring om att ansluta sig till det förvaltningsgemensamma e-arkivet. Under anförandet får du ta del av Bolagsverkets förberedelser för att kunna ansluta sig till e-arkivet.

10.15 Förmiddagskaffe

#### PRAKTIKFALL:

10:50 Så skrev vi en kravställning på 4 minuter och införde e-arkivet i hela organisationen

- Vilka genvägar kan du ta i dina förberedelser?
- E-förvaltning & e-arkiv - vår strategi framåt.

**Thomas Bengtsson**, arkivarie, Kungsbacka kommun

**Iwona Carlsson**, verksamhetschef & huvudprojektledare, Kungsbacka kommun

Under våren 2015 gjorde Kungsbacka en direktupphandling av ett e-arkiv. Under föredraget får du ta del av erfarenheter och praktiska tips.

11.50 Ordförande William Försth summerar och avslutar konferensen

12.00 Gemensam lunch för deltagarna på eftermiddagens fördjupning i e-arkiv.

#### SAGT OM TIDIGARE ARKIVFORUM:

*"Mycket värdefulla dagar! Bästa konferensen jag deltagit på."*

**Emil Hagelbäck**, arkivansvarig, Sölvesborgs kommun

*"Tack för en fantastisk konferens!*

*Mycket bra upplägg och kanonbra service!*

**Caspar Almaller**, projektledare, Riksarkivet

*"Det märks att arkivforum kommer ur ett brinnande intresse och kunskap inom området."*

**Lamin Kivelä**, Webb- och bildredaktör, Statens Konstråd

*"Arkivforum är ett lysande tillfälle till att träffa kollegor från hela landet på en nationell svensk arena. Arkivforum är ett mycket uppskattat och bra initiativ!"*

**William Försth**, arkivchef, Regionarkivet Göteborg

*"Väldigt nöjd med dagarna! Mycket intressanta inslag med verksamhetsnytta i fokus."*

**Göran Rydeberg**, arkivchef, Stockholms universitet

#### ÅRETS ARKIV

Årets Arkiv har sedan starten 2008 etablerat sig till arkivsveriges främsta utmärkelse.

Läs mer om Årets Arkiv och skicka in ditt bidrag på:

[www.arkivforum.se/aretsarkiv](http://www.arkivforum.se/aretsarkiv)

Över 180 deltagare anmälda!  
Säkra din plats innan det blir fullsatt.

#### Om Arkivforum:

Arkivforum är den årliga konferensen för dig som arbetar med arkiv och informationshantering. Under 11 år har närmare 4000 personer deltagit på Arkivforums konferenser och kurser. Arkivforum arrangeras av Kompetensinstitutet.

[www.arkivforum.se](http://www.arkivforum.se)

# Så lyckas du med e-arkiv

Den stora utmaningen för många organisationer är införandet av ett e-arkiv. För att inte hjulet ska behöva uppfinnas på nytt arrangerar vi den efterfrågade fördjupningen där du kan lära dig av hur Stockholms läns landsting framgångsrikt infört e-arkiv. Under fördjupningen får du de verktyg du behöver för att upprätta ett användarvänligt och tillgängligt e-arkiv.

Fördjupningen kommer att behandla implementeringen av ett e-arkiv från ax till limpa:

- Bakgrund e-arkiv
- Lärdomar av e-arkiv mellan åren 2003-2015
- Leveranser & integrering
- Förstudie & målbild
- Informationssäkerhet
- Processkartläggning
- Kravställning
- Förvaltning av e-arkiv

Tider för fördjupningen, 10 mars:

- 12.00 Gemensam lunch
- 13.00 Fördjupningen inleds
- 14.30 Eftermiddagskaffe
- 16.30 Fördjupningen avslutas

**Stockholms läns landsting har haft ett e-arkiv sedan 2003.**

**2010 utsågs de till Årets Arkiv.**

## Frågor som avhandlas:

- Hur implementerar du ett e-arkiv praktiskt? – ta del av framgångsfaktorer och tips på hur du undviker fallgropar
- Hur integrerar du e-arkivet med organisationens övriga system och säkerställer att leveranserna till e-arkivet fungerar?
- Så strukturerar och avgör du vilken information som ska lagras för att undvika överbelastning av systemen på längre sikt.
- Så lyckas du med kravställning och upphandling mot leverantörer
- Vad bör du tänka på när du tar fram en strategi för bevarande av elektroniska handlingar och en plan för informationssäkerheten?
- Vad måste du vidta för åtgärder i framtiden med informationen du lagrar idag?
- Så förvaltar du e-arkivet – ta del av praktiska tips.
- Hur tillgängliggör du e-arkivet och säkerställer att så många som möjligt använder sig av den?
- Hur leder du din organisations e-arkivprojekt och säkerställer att utfallet blir som planerat?

Under fördjupningen kommer alla era frågor besvaras.  
Maila dem gärna i förväg till [kundtjanst@kompetensinstitutet.se](mailto:kundtjanst@kompetensinstitutet.se)



### Stockholms läns landsting:

**Martin Olsson**, förvaltningsledare, kravanalytiker

**Enes Ramovic**, enhetschef

**Victoria Johansson**, förvaltningsledare, informationsarkitekt

När Stockholms läns landsting gick i drift med sitt e-arkiv 2003 var de en av de första organisationerna i Sverige med ett e-arkiv.

# KURS: "JURIDIK"- 8 MARS 2016

## Juridiken kring elektronisk kommunikation, dokumenthantering och arkiv

Många anser att juridiken gällande informationshanteringen är bland det svåraste i arbetet. Därför arrangerar Arkivforum kursen där du kommer att få alla de verktyg du behöver för att kunna sköta din elektroniska kommunikation och dokumenthantering i enlighet med gällande juridiska krav. **Kursen tar upp kommande dataskyddsförordningen.**

### Frågor som avhandlas:

#### Pågående lagstiftningsarbete som rör elektronisk dokumenthantering i e-förvaltningen

- Dataskyddsförordningen - hur kommer det att påverka oss?

#### Aktuellt om offentlighet och sekretess

- Genomgång av begreppet sekretess, sekretessreglerad uppgift och sekretessbelagd uppgift samt de tre centrala insynsrätterna: offentlighetsprincipen, partinsyn och rätt till registerutdrag.

- Vilka handlingar är undantagna från offentlighet?

- I vilka fall och på vilket sätt kan du lämna ut en del av en handling som innehåller sekretessbelagda uppgifter?

- Hur snabbt och på vilket sätt ska utlämnandet av en handling ske enligt rättspraxis?

#### Den senaste rättsutvecklingen kring e-post, SMS, chat och internetjänster

- Hur tolkar och tillämpar du bestämmelser om offentlighet, sekretess, arkivering och gallring?

- Vad finns det för risker juridiskt mellan de olika sätten att kommunicera?

- Vilka praktiska rutiner kan underlätta en balansering av bestämmelserna om arkivering och gallring?

#### Så möter du kraven på en god offentlighetsstruktur

- När blir en handling inkommen respektive upprättad?

- Vad menas med "omhändertagande för arkivering"?

- Vad kan gallras enligt gällande författningar?

#### Juridiken kring sociala medier – vilka skyldigheter har du som offentlig organisation?

- Hur ska du förhålla dig till riktlinjerna från SKL och e-delegationen?

- Ta del av aktuella beslut om exempelvis myndigheters användning av Facebook, twitter och bloggar

- Var går gränsen mellan vad som definieras som allmänna handlingar och vad innebär det för dig vid behandling av information på internet?

#### Så PuL-säkrar du din verksamhet och anpassar dig till nyheter i lagstiftningen

- Vad innebär PuL i praktiken?

- När är det inte tillåtet att publicera allmänna handlingar på internet?

- Vilka intresseavvägningar är särskilt aktuella vid utvecklingen av e-tjänster och medverkan i sociala medier?

- Vad finns det för krav vid användning av s.k. molntjänster?

- Hur kommer dataskyddsförordningen att påverka PuL?

#### E-signaturer och säkerhetsjuridiska krav - vad bör du ta hänsyn till och vad innebär det i praktiken för din verksamhet?

- Hur skapar du säker dokumenthantering som uppfyller krav på integritetsskydd och sekretess?

- Hur utformar du e-signaturer som följer aktuell regelverk kring elektroniska original, kopia och underskrift?



**Cecilia Magnusson Sjöberg**  
Professor i rättsinformatik vid  
Stockholms universitet

#### Schema över kursen, 8 mars 2016:

##### Hotel Sheraton:

08.45 Registrering och morgonkaffe	12.15 Lunch
09.15 Kursen inleds	14.40 Eftermiddagskaffe
10.30 Förmiddagskaffe	16.30 Kursen avslutas

#### Senaste fem kurstillfällena har fått snittbetyget 4,67 av 5.0. Sagt om Cecilia:

*"Att lyssna på Cecilia var exakt det jag behövde. Kommer ha stor nytta av detta!"*

*"Mycket inspirerande och proffsig! Hon gör ett svårt ämne lättbegripligt!"*

*"Kan varmt rekommendera Cecilia!"*

#### För att säkra kvalitén har vi begränsat antal deltagarplatser till kursen.

Under dagen kommer Cecilia gå igenom de frågor du önskar få belysta och besvarade.

Maila dem gärna i förväg till [kundtjanst@kompetensinstitutet.se](mailto:kundtjanst@kompetensinstitutet.se)



# ARKIVFORUM

## Anmäl dig till Arkivforum på:

[www.arkivforum.se/anmalan](http://www.arkivforum.se/anmalan)

[kundtjanst@kompetensinstitutet.se](mailto:kundtjanst@kompetensinstitutet.se)

Tel: 073-670 60 32

Arkivforums konferens:	9-10 mars
Fördjupning e-arkiv:	10 mars
Kurs "Juridik":	8 mars

**Konferenslokal:** 9-10 mars 2016

### Grand Hotel

Södra Blasieholmshamnen 8, Stockholm

Tel till konferensanläggningen: 08 - 679 35 00

Grand Hôtel ligger centralt i Stockholm, cirka 7 minuters promenad från centralstationen.

**Kurslokal:** 8 mars 2016

### Hotel Sheraton

Tegelbacken 6, Stockholm

Tel till konferensanläggningen: 08-412 34 00

Sheraton Hotel ligger centralt i Stockholm, cirka 2 minuters promenad från centralstationen.

## Priser

Konferens & fördjupning "e-arkiv"	10 980 kr
Konferens	6 990 kr
Fördjupning: "e-arkiv"	3 990 kr
Kurs: "Juridik"	6 990 kr
Konferens - leverantörer & konsulter	10 980 kr

I konferensen inkluderas lunch, förtäring i pauser, kvällsmingel samt dokumentation.

De åtta senaste Arkivforumen har varit fullsatta tidigt och fått snittbetyget **4,31 av 5.0!**

**Över 180 deltagare anmälda!**

Säkra din plats innan det blir fullsatt.

Ange om du önskar få fakturan under 2015 eller 2016.

## Boende i Stockholm - rabatt på övernattnig

Boka ditt boende på Grand Hotel eller Sheraton och få rabatt på hotellets bästa pris.

Sheraton: 1500 kr inkl moms, frukost och wifi

Grand Hotel: 1990 kr inkl moms, frukost och wifi

Bokningskod & länk: [www.arkivforum.se/lokal](http://www.arkivforum.se/lokal)



KOMPETENS  
INSTITUTET

Arkivforum arrangeras av Kompetensinstitutet.

### Avbokning & överlåtelse av deltagarplats:

Betalningen sker mot faktura med 30 dagars betalningsvillkor. Anmälan är bindande, men du kan när som helst överlåta din plats till en kollega genom att informera Kompetensinstitutet. Mottar vi din skriftliga avbokning senast 14 dagar före evenemangets startdatum får du ett värdebrev på fakturerat belopp med avdrag för en administrativ kostnad på 500 kr exkl. moms. Värdebrevet är giltigt två år från utfärdandet och kan nyttjas av dig eller en kollega från din organisation på annat av Kompetensinstitutet anordnat evenemang. Mottar vi din skriftliga avbokning mindre än 14 dagar före evenemangets start utblir värdebrev eller ersättning. Kompetensinstitutet reserverar sig för mindre ändringar i programmet. Vid inställt evenemang erhåller beställaren ett värdebrev om motsvarande belopp.